

EDICTE

Edicte del 16-07-2018 per contractar una persona per ocupar una plaça d'administratiu/va d'Atenció al Client dins la Direcció de Distribució.

Per acord del Consell d'Administració de Forces Elèctriques d'Andorra (FEDA) de data 26 de juny del 2018, es vol procedir a contractar un/a Administratiu/va per l'Àrea de Vendes i Atenció al Client dins la Direcció de Distribució, amb contracte de durada determinada de 2 anys i amb possibilitat de reconversió a indefinit.

Les condicions que es requereixen per a l'atribució de la plaça són:

- Nacionalitat preferentment Andorrana
- Titulació mínima de Cicle Formatiu de Grau Superior en Administració i/o equivalent
- Experiència mínima en lloc de treball similar de 2 anys
- Coneixements d'ofimàtica i facilitat per aprendre noves tecnologies
- Idiomes: Català i castellà parlats i escrits perfectament. Francès nivell A2 (elemental)

Es valorarà també:

- Coneixements en sistema SAP
- Altres idiomes
- Formació complementària en vendes, atenció al públic i comunicació

La persona que ocupi aquest lloc de treball ha de tenir les següents característiques personals:

- Relacions Interpersonals:
Treball en equip i cooperació, construcció de relacions, comunicació i orientació al servei al client.
- Motivació:
Orientació a resultats, iniciativa, tenacitat, cerca d'informació, orientació al detall, interès per la qualitat, motivació a l'assoliment, capacitat per treballar sota pressió.
- Aprenentatge:
Capacitat per prendre i aplicar de manera efectiva la informació transmesa, compromís i interès per la formació constant.
- Competències:
 - Presa de decisions
 - Flexibilitat (ampla capacitat per adaptar-se als canvis)
 - Responsabilitat
 - Actitud positiva
 - Escolta assertiva

Les persones interessades han d'adreçar una sol·licitud fent referència explícita al lloc de treball per l'Àrea de Vendes i Atenció al Client, acompanyada d'un currículum vitae, d'un certificat mèdic, d'un certificat de bona conducta, d'una fotografia, dels justificants dels diplomes obtinguts i d'una fotocòpia del passaport, a l'Àrea de Gestió de Persones de Forces Elèctriques d'Andorra (FEDA), avinguda de la Bartra, s/n, d'Encamp, fins a trenta dies naturals a comptar des de la data de publicació de l'edicte al BOPA.

A l'Àrea de Gestió de Persones es facilitarà qualsevol informació o aclariment complementaris.

Cosa que es fa pública per a coneixement general.

Edicte publicat al BOPA de data 25 de juliol de 2018